

利用者(児童・生徒・各先生)向け 超教科書クラウド版 ご利用までの流れ

1 「超教科書クラウド」にログインする

①次のURLにアクセスしてください。

<https://p02.cloud.cho-textbook.jp/>



②担当の先生などから伝えられた「組織コード」を入力して、「組織を確認する」ボタンを押してください。

組織コードと組織名が表示されます。正しければ「この組織で開始する」ボタンを押して下さい。

※異なる組織名が表示されたり、組織コードを間違えて入力した場合は、「別の組織にする」ボタンを押して、正しい組織コードを入力して下さい。

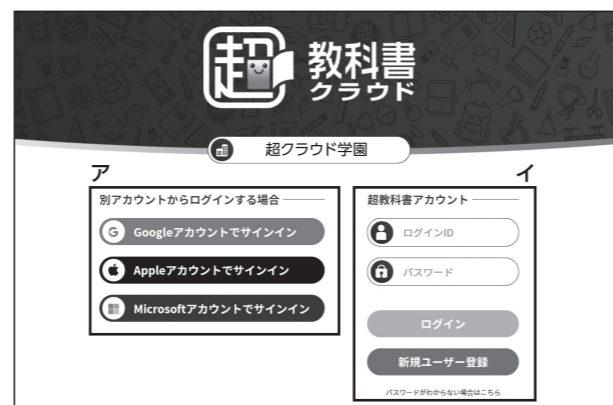


③ログイン画面が開きますので、ログインしてください。

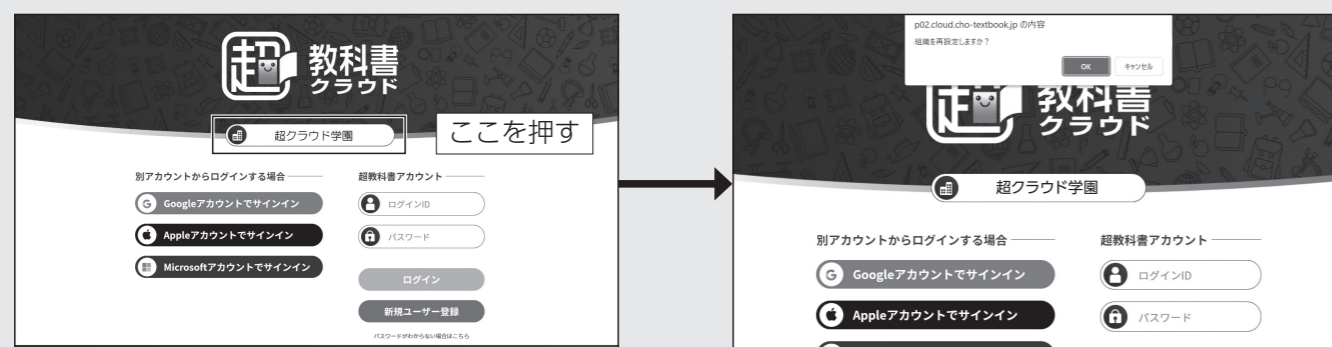
別アカウント (Google/Apple/Microsoftアカウント) からログインする場合(⇒アへ)

超教科書アカウントを使用してログインする場合(⇒イへ)の2通りのログイン方法があります。

どちらの方法でログインするかは、担当の先生などから指示があればそれに従ってください。



※組織コードを間違えて入力して③の画面に進んでしまった場合は、組織名が書いてある部分を押します。「再設定」ボタンを押すと「組織を再設定しますか?」と聞かれますので、「OK」ボタンを押すと、再び②の画面に戻ります。



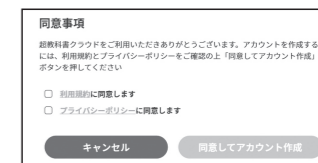
ア. 別アカウントからログインする場合

Google/Apple/Microsoftいずれかの「アカウントでサインイン」ボタンを押して、ログインしてください。既にサインイン済の場合は、自動で超教科書にログインされます。

※初めてサインインする場合や、自動で超教科書にログインされなかった場合は、画面の指示に従って別アカウントの登録メールアドレスやパスワードなど必要な情報を入力してください。



※初めてサインインする場合は同意事項が出てきます。利用規約とプライバシーポリシーを確認し、にチェックを入れて、「同意してアカウント作成」ボタンを押してください。



イ. 超教科書アカウントを使用してログインする場合

担当の先生などからログインID・パスワードを伝えられている場合は、そちらを入力の上「ログイン」ボタンを押すと、ログインが完了します。

担当の先生などから自身での超教科書アカウント登録を指示されている場合は、「新規ユーザー登録」ボタンを押して、その後の画面の指示に従ってログインIDやパスワードの設定、認証の作業を行ってください。

「新規ユーザー登録」ボタンを押すと、登録画面が開きます。必要な情報を入力し、利用規約とプライバシーポリシーを確認し、にチェックを入れて、「登録する」ボタンを押してください。

「登録する」ボタンを押すと、入力したメールアドレスにメールが送られます。メールの記載に従って認証を行ってください。

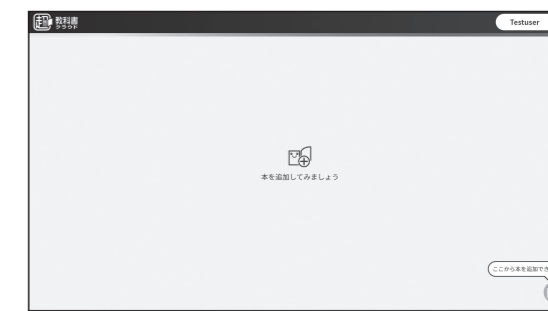


2 「超教科書クラウド」の本棚に教科書・教材を追加する

①1の手順が完了すると、右のような本棚画面が開きます。

※ここで本棚に教科書・教材が表示されている場合は、そのまま使えます。使いたい教科書・教材を押してください。

※本棚に教科書・教材が表示されていない場合は、②の手順に進んでください。



②右下のボタンを押すと、シリアルコード入力欄が表示されます。担当の先生などから伝えられたシリアルコードを入力し、「追加する」ボタンを押してください。複数の本を使用する場合は、この手順を繰り返してください。

